

Introduction

Structure de l'application

Après login

Une fois que vous êtes connecté, vous serez redirigé vers la page d'accueil qui par défaut affiche la gestion des JPO mais on retrouve aussi un onglet pour le jeux de trail

JPO

Pour ce qui est des JPO, toute la configuration pour cette journée a été divisée en plusieurs blocks de configurations

Blocks de configuration

- Personnes
- Modules
- Classes
- Activités
- Activités_Places
- Places
- Places_Positions
- QR-Codes



Gérer les personnes

Ajouter / modifier une personne

Cliquer sur le bouton pour créer ou modifier une personne

1

Dans le cas où vous voulez modifier une personne, il faut avant de cliquer sur le bon bouton, sélectionner dans le tableau la personne à modifier



2

Choisir le type de personne

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton d'ajout un popup va s'ouvrir et vous pourrez choisir le type de personne à créer



Remplir tous les champs

3

Une fois le choix fait ce popup va se fermer et un autre va s'ouvrir ou il faudra remplir tous les champs puis cliquer sur le bouton pour valider

Importer CSV

- Le nom du fichier doit être le numéro de la classe
- La première colonne contient le nom
- La deuxième colonne contient le prénom
- La troisième l'email
- Le caractère de séparation est bien ;

Cliquer sur le bouton pour importer

Lorsque vous cliquez sur le bouton il vous suffira de sélectionner le fichier que vous voulez importer

Attention le fichier doit bien être formaté. Il faut qu'il soit sous la forme de l'image à côté

A	B	C
Richoz	Matteo	matteo.richoz@studentfr.ch
Currat	Naël	nael.currat@studentfr.ch
Yagachi	Roldan	roldan.yagachi@studentfr.ch

Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer une personne ou vider les élèves

Il y a 2 possibilités pour supprimer des personnes. Un bouton permet de supprimer la personne sélectionnée et l'autre bouton de supprimer tous les élèves de la table

Gérer les QR-Codes

Ajouter / modifier un QR-Code

Cliquer sur le bouton pour créer ou modifier un QR-Code

1

Dans le cas où vous voulez modifier un QR-Code, il faut avant de cliquer sur le bon bouton, sélectionner dans le tableau le QR-Code à modifier



2

Choisir le type de personne

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton d'ajout ou de modif, un popup va s'ouvrir et vous pourrez choisir un lieu puis cliquer sur le bouton pour générer un QR-Code



Enregistrer la modif ou la création

3

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton pour générer le QR-Code, il va y avoir un bouton pour enregistrer le QR-Code

Générer PDF

Cliquez sur le bouton pour générer un pdf

Avant de cliquer sur le bouton pour générer un pdf, il faut sélectionner un QR-Code dans le tableau. Une fois que c'est fait, le pdf va se télécharger

Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer un QR-Code

Comme pour la modification, avant de cliquer sur le bouton, il faut sélectionner une ligne du tableau. Une fois que c'est fait il suffit de cliquer sur le bouton pour supprimer la ligne que vous avez sélectionnée

Gérer les positions des activités

Créer une nouvelle position

Cliquez sur le bouton de création

1

Avant tout il faut être dans le tableau des lieux sans position. Ensuite il faut sélectionner un lieu dans le tableau et enfin on peut créer une nouvelle position



2

Création sur la map

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton, il y a aura un carré rouge qui va apparaître sur la map que vous pourrez positionner et dimensionner comme vous le souhaitez



Validation de la nouvelle position

3

Une fois que vous avez placé votre rectangle, vous devez cliquer sur le bouton valider qui se trouve sous le tableau. Attention si votre rectangle en chevauche un autre, il ne vous laissera pas créer votre nouvelle position



4

Vérification

On peut contrôler que la position a bien été créée en regardant sur la map si il y a bien la nouvelle zone en rouge

Modifier une position

Cliquez sur le bouton de modification

1

Pour modifier une position, il y a 2 manières de le faire. La première est en sélectionnant une ligne du tableau et la deuxième en cliquant sur un rectangle rouge sur la map



2

Redimensionner le rectangle

Ensuite une fois que vous avez sélectionné un lieu et cliqué sur le bouton pour modifier, il faut redimensionner le rectangle et une fois fait cliquer sur valider

Supprimer une position

Cliquez sur le bouton de suppression

Avant de pouvoir supprimer une position, il faut sélectionner une position dans le tableau ou directement sur la map

Information complémentaire

Création d'une nouvelle position avec lieu non existant

Si vous voulez créer une nouvelle position mais que le lieu n'existe pas dans le tableau sans position, il vous faut d'abord aller créer un lieu dans la configuration des places

Gérer les activités places

Ajouter / modifier une relation activité-lieu

1
Cliquez sur le bouton pour créer ou modifier une relation

Dans le cas où vous voulez modifier une relation, il faut avant de cliquer sur le bon bouton, sélectionner dans le tableau la ligne à modifier

1



2

Remplir / sélectionner tous les champs

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton de modification et que le popup s'est ouvert, il vous faut remplir et sélectionner tous les champs et ensuite cliquer sur valider

Modification dates

1
Cliquez sur le bouton pour modifier toutes les dates des activités

Lorsque vous cliquez sur le bouton pour modifier les dates, il y aura un popup qui va s'ouvrir

1




2


Remplir les champs de la popup

Une fois que vous aurez cliqué, un popup va s'afficher avec un 2 champs à remplir. Une avec la date de début et un autre avec celle de fin



Sélectionner une Période

Date de Début
jj.mm.aaaa --:-- 

Date de Fin
jj.mm.aaaa --:-- 

Annuler **Enregistrer**

Modifier les dates

Pour modifier les dates, il faut cliquer sur le petit logo de calendrier tout à droite du champ



Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer une relation entre une activité et une place

Comme pour la modification, avant de cliquer sur le bouton, il faut sélectionner une ligne du tableau. Une fois que c'est fait il suffit de cliquer sur le bouton pour supprimer la ligne que vous avez sélectionnée

Information complémentaire

Si donnée inexistante

Lorsque vous créez ou modifiez une relation, il faut avant que l'activité, le lieu, la classe (si il y en a une) et le professeur (si il y en a un) existent déjà. Sinon il faut aller les créer dans les autres pages de configuration

Doublons de professeurs pour la même activité

Lorsqu'il y a plusieurs professeurs qui ont la même activité, comme par exemple la PhasePRO, il faut créer une ligne par professeur avec la même activité et pareil si un professeur est dans plusieurs activités

Dates

Pour ce qui sont des dates, il faut bien faire attention à ce que la date de début ne soit pas après celle de fin. Cela vous affichera un message d'erreur

Gérer les modules

Ajouter / modifier un module

Cliquer sur le bouton pour créer ou modifier un module

1

Dans le cas où vous voulez modifier un module, il faut avant de cliquer sur le bouton, sélectionner dans le tableau le module à modifier



2

Remplissage des champs

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton, un popup va s'ouvrir et vous devrez remplir les champs et sélectionner une option dans la liste déroulante

Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer un module

Pour supprimer un module, il suffit de sélectionner un module dans le tableau et ensuite, cliquer sur le bouton supprimer

Gérer les classes

Ajouter / modifier une classe

Cliquer sur le bouton pour créer ou modifier une classe

1

Dans le cas où vous voulez modifier une classe, il faut avant de cliquer sur le bouton, sélectionner dans le tableau la classe à modifier



2

Remplissage des champs

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton, un popup va s'ouvrir et vous devrez remplir les champs et sélectionner une option dans la liste déroulante

Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer une classe

Pour supprimer une classe, il suffit de sélectionner une classe dans le tableau et ensuite, cliquer sur le bouton supprimer

Gérer les activités

Ajouter / modifier une activité

Cliquer sur le bouton pour créer ou modifier une activité

1

Dans le cas où vous voulez modifier une activité, il faut avant de cliquer sur le bouton, sélectionner dans le tableau la classe à modifier



2

Remplissage des champs

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton, un popup va s'ouvrir et vous devrez remplir les champs et sélectionner une option dans la liste déroulante

Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer une activité

Pour supprimer une activité, il suffit de sélectionner une classe dans le tableau et ensuite, cliquer sur le bouton supprimer

Gérer les places

Ajouter / modifier une place

Cliquer sur le bouton pour créer ou modifier une place

1

Dans le cas où vous voulez modifier une place, il faut avant de cliquer sur le bouton, sélectionner dans le tableau la classe à modifier



2

Remplissage des champs

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton, un popup va s'ouvrir et vous devrez remplir les champs et sélectionner une option dans la liste déroulante

Suppression

Cliquez sur le bouton pour supprimer une place

Pour supprimer une place, il suffit de sélectionner une classe dans le tableau et ensuite, cliquer sur le bouton supprimer